

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 167» г. Перми

Утверждаю:

Заведующий МАДОУ

«Детский сад № 167» г. Перми

В.П.Латыпова

2020г

Приказ № 059-05-04-143 от 31.08.2020



ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Комиссии общественного контроля за организацией и качеством питания (далее – Комиссия) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 167» г. Перми (далее – МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми) определяет порядок осуществления контроля по организации и качеству питания воспитанников.

1.2. Комиссия создается на основании методических рекомендаций по организации и контролю за качеством предоставления питания, обучающимся общеобразовательных организаций, организаций профессионального образования города Перми утвержденных Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 19.12.2013 г. № СЭД-26-01-04-1153.

1.3. Комиссия является общественным органом, который создан с целью привлечения родительской общественности к осуществлению контроля по организации и качеству питания воспитанников.

1.4. Настоящее положение принимается членами Комиссии и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа руководителя МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми.

1.5. Изменения и дополнения в действующее Положение вносятся по мере принятых на Комиссии, и вводятся в действие на основании приказа руководителя МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми об утверждении данного Положения.

2. Состав Комиссии.

2.1. В состав Комиссии входят представители от МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми и от родительской общественности, с обязательным условием: лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны иметь медицинскую книжку. Общее количество членов Комиссии (от трудового коллектива) не менее 3-х человек.

2.2. Председателем Комиссии является руководитель МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми.

2.3. Члены Комиссии от родительской общественности выбираются на родительских собраниях. Количество членов от родительской общественности не менее 4-х человек.

2.4. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя сроком на один год.

3. Задачи Комиссии.

3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания воспитанников.

3.2. Контроль соответствия питания в соответствии с возрастом воспитанников, а также принципам рационального и сбалансированного питания.

3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:

3.3.1. выполнение норм выхода и качества блюд;

3.3.2. своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд;

3.3.3. соблюдение сроков завоза продуктов, соответствие количества продукции накладной, качество поставляемых продуктов;

3.3.4. обоснованность замены блюд;

3.3.5. технология приготовления питания;

3.3.6. культура организации питания;

3.3.7. сохранность и правила хранения продуктов;

3.3.8. калорийность питания;

4. Направления деятельности Комиссии.

4.1. Комиссия организует:

4.1.1. консультативную работу для родителей (законных представителей);

4.1.2. плановый систематический анализ организации питания, хранения и транспортировки продуктов.

4.2. Комиссия контролирует:

4.2.1. работу пищеблока (материальную базу пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи);

4.2.2. организацию питания воспитанников (соблюдение режима питания, доставку и раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды);

4.2.3. ведение документации по организации питания.

4.3. Комиссия проводит заседания в соответствии с Планом работы, оформляет их аналитическими справками.

5. Права Комиссии.

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми.

6. Ответственность Комиссии.

6.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации качественного питания в МАДОУ «Детский сад № 167» г. Перми.

6.3. Члены родительской общественности, входящие в Комиссию, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны на родительском собрании.

7. Документация Комиссии.

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом (аналитическими справками) в электронном виде, бумажный вариант документации за подписью председателя и секретаря хранятся 1 год.